

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

4 июня 2026 года

№ 4/41-9

г. Калининград

О Порядке приема и проверки документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области» Избирательная комиссия Калининградской области (с полномочиями избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва) **решила:**

1. Установить Порядок приема и проверки документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва (прилагается).

2. Направить настоящее решение в Калининград-Ленинградскую, Калининград-Московскую, Калининград-Центральную территориальные избирательные комиссии, разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в сетевом издании «Информационный бюллетень Избирательной комиссии Калининградской области».

3. Возложить контроль за выполнением настоящего решения на секретаря Избирательной комиссии Калининградской области Баязитова О.Р.

**Заместитель Председателя
Избирательной комиссии
Калининградской области**

Я.В. Орлова

**Секретарь
Избирательной комиссии
Калининградской области**

О.Р. Баязитов

Приложение
к решению Избирательной комиссии
Калининградской области
от 4 июня 2026 года № 4/41-9

ПОРЯДОК

приема и проверки документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема и проверки документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва (далее – Порядок) определяет порядок работы при приеме и проверке документов, представляемых кандидатами в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Законом Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области» (далее – Закон Калининградской области), с учетом положений Методических рекомендаций по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, утвержденных Постановлением ЦИК России от 27 мая 2026 года № 7/75-9, Методических рекомендаций по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения списков кандидатов, выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах, проводимых в субъектах Российской Федерации, утвержденных Постановлением ЦИК России от 9 июня 2021 года № 9/75-8.

1.2. Прием и проверку документов, представляемых кандидатами, осуществляет Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета

депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва (далее – Рабочая группа).

2. Организация приема документов

2.1. Прием документов, оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона, Закона Калининградской области, осуществляется Рабочей группой в помещении территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии соответствующего одномандатного избирательного округа в соответствии с решением Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1585-8 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва на территориальные избирательные комиссии» (далее – Комиссия).

2.2. Кандидатам, представляющим документы для выдвижения и регистрации, обеспечивается беспрепятственный проход в помещение Комиссии.

2.3. Принятые документы передаются на регистрацию входящих документов члену Комиссии, ответственному за делопроизводство. Представляемые документы регистрируются в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству в Комиссии.

2.4. Для обеспечения готовности Рабочей группы к приему документов рекомендуется заблаговременно (накануне дня представления документов) информировать о намерении представить документы по телефону Комиссии.

2.5. Принятые документы формируются в дело кандидата, после чего передаются руководителю Рабочей группы.

3. Прием документов для выдвижения (самовыдвижения) кандидатов

3.1. Прием документов для выдвижения кандидатов в депутаты городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва производится в период со дня, следующего за днём официального опубликования решения о назначении выборов депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва, и до 18:00 5 августа 2026 года включительно.

3.2. При выдвижении кандидат представляет в Комиссию документы, установленные статьями 33-35 Федерального закона, статьями 24, 76 Закона Калининградской области. Рекомендуемый перечень и формы документов, в том числе в машиночитаемом виде, содержатся в решении Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1588-8 «О перечне и формах документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам

депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и для регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва».

3.3. Документы, которые необходимо представлять в машиночитаемом виде, представляются на электронном носителе (внешний накопитель) в виде соответствующих файлов, которые подготавливаются с использованием специального программного изделия, размещенного на официальном сайте Избирательной комиссии Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. После приема документов член Рабочей группы выдает кандидату письменное подтверждение по формам, утвержденным решением Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1589-8 «О формах подтверждений получения документов, представляемых кандидатом, избирательным объединением при выдвижении и для регистрации кандидата в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), при проведении выборов депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва», в котором указываются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов. Дата составления подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах и подписывается сначала руководителем или членом Рабочей группы, а затем кандидатом. Один экземпляр передается кандидату, а другой хранится в Комиссии вместе с представленными документами.

3.5. Кандидат для финансирования своей избирательной кампании обязан создать избирательный фонд, для чего он обязан открыть на основании договора банковского счета в филиале Калининградского отделения № 8626 публичного акционерного общества «Сбербанк России» специальный избирательный счет после письменного уведомления Комиссии о выдвижении данного кандидата и получения разрешения на открытие специального избирательного счета, но не позднее дня представления в Комиссию документов для его регистрации. Специальный избирательный счет может быть открыт без личного присутствия (дистанционно) в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

3.6. Разрешение на открытие специального избирательного счета выдается кандидату незамедлительно после получения Комиссией уведомления о выдвижении кандидата, иных документов, представляемых в порядке, установленном пунктами 1 и 2 статьи 73 Закона Калининградской области.

3.7. Кандидат может в установленном порядке поручить открыть специальный избирательный счет своему уполномоченному представителю

по финансовым вопросам, зарегистрированному Комиссией, и предоставить ему право распоряжаться средствами, находящимися на указанном счете. Регистрация уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам осуществляется на основании заявления кандидата о назначении его уполномоченного представителя по финансовым вопросам, письменного согласия гражданина быть таким уполномоченным представителем, нотариально удостоверенной доверенности и при предъявлении уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

3.8. Кандидат представляет в Комиссию сведения о реквизитах открытого им специального избирательного счета в течение трех дней со дня его открытия.

4. Организация проверок достоверности сведений о кандидатах

4.1. Комиссия обращается с представлением для проверки достоверности сведений о кандидатах, представляемых в соответствии с пунктами 2-4 статьи 24 Закона Калининградской области, в соответствующие органы, учреждения и организации, которые обязаны сообщить о результатах проверки сведений, представляемых в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 24 Закона Калининградской области в течение 10 дней, а сведений, представляемых в соответствии с пунктом 4 статьи 24 Закона Калининградской области - в течение 20 дней.

4.2. Контрольно-ревизионная служба при Комиссии (далее – КРС Комиссии) организует проверку следующих сведений о кандидатах:

- о гражданстве, судимости, профессиональном образовании, о размере и об источниках доходов кандидата, об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах;

- о наличии у кандидата статуса иностранного агента либо кандидата, аффилированного с иностранным агентом, о причастности к деятельности экстремистских либо террористических организаций.

4.3. Сведения о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном Комиссией, информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений, доводятся до сведения избирателей и размещаются на информационных стендах в помещениях для голосования.

5. Прием документов, представленных для регистрации кандидата

5.1. Для регистрации кандидат в сроки, установленные пунктом 1 статьи 26 Закона Калининградской области, представляет в Комиссию:

- документы, предусмотренные пунктом 1 статьи 78 Закона Калининградской области;

- две фотографии кандидата размером 3 x 4 см без уголка.

5.2. При приеме документов проверяются наличие документов, необходимых для регистрации кандидата, полнота и правильность оформления документов в соответствии с требованиями Федерального закона и Закона Калининградской области.

6. Порядок извещения кандидата при выявлении неполноты сведений или несоблюдении требований закона к оформлению документов

6.1. При выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствия каких-либо документов, представление которых в Комиссию для уведомления о выдвижении кандидатов и их регистрации предусмотрено законом, или несоблюдения требований Федерального закона, Закона Калининградской области к оформлению документов, представленных в Комиссию в соответствии со статьями 24, 26 Закона Калининградской области, Рабочая группа готовит информацию о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) о несоблюдении требований закона к оформлению документов.

6.2. Комиссия не позднее, чем за три дня до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата на своем заседании принимает решение об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) несоблюдении требований закона к оформлению документов. Решением Комиссии утверждается извещение, уведомляющее кандидата о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) о несоблюдении требований Федерального закона, Закона Калининградской области к оформлению документов (далее – извещение).

В извещении указывается:

- какие конкретные сведения о кандидате отсутствуют в документах, представленных для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;
- какие документы, предусмотренные Законом Калининградской области для уведомления о выдвижении и регистрации, отсутствуют;
- какие из представленных документов оформлены с нарушением требований Федерального закона, Закона Калининградской области;
- в какие сроки необходимо устранить выявленные недостатки.

6.3. Кандидат приглашается на заседание Комиссии, на котором рассматривается вопрос об извещении кандидата о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов и (или) о несоблюдении требований к оформлению документов.

6.4. Незамедлительно после проведения заседания Комиссии копия соответствующего решения Комиссии вручается кандидату или направляется в его адрес.

В случае если копия решения вручается лично кандидату, то об этом делается запись на оборотной стороне оригинала решения с указанием даты и времени получения, которая заверяется подписью кандидата.

В случае отсутствия кандидата на заседании Комиссии, принимаются возможные меры для извещения кандидата.

6.5. В случае отсутствия в представленных кандидатом документах копии какого-либо документа, представление которого предусмотрено пунктом 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, кандидат вправе представить ее не позднее чем за один день до дня заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

6.6. В случае выявления отсутствия в представленных кандидатом документах сведений, необходимых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, несоблюдения требований Федерального закона, Закона Калининградской области к оформлению таких документов и (или) отсутствия копий документов, предусмотренных пунктом 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидат вправе:

1) уточнять и дополнять сведения о себе, содержащиеся в документах, представленных в соответствии с пунктами 2 и 4 статьи 24 Закона Калининградской области, а также в иных документах (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленных в Комиссию для уведомления о выдвижении кандидата и его регистрации;

2) исправлять недостатки в оформлении документов, необходимых в соответствии с Законом Калининградской области для уведомления Комиссии о выдвижении и регистрации кандидата, за исключением подписных листов, вплоть до замены документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона, Закона Калининградской области;

3) дополнительно представлять копии документов, указанные в пункте 2-1 статьи 24 Закона Калининградской области, если они не были представлены ранее в сроки, установленные Законом Калининградской области.

6.7. Кандидат вправе также осуществлять указанные действия при необходимости уточнения сведений о себе, в том числе в случае фактического изменения ранее представленных сведений (например, места работы, адреса места жительства и т.д.).

Если кандидатом производится уточнение представленных ранее сведений, требующих документального подтверждения, кандидат обязан представить документы, подтверждающие указанные сведения.

6.8. Устранение кандидатом недостатков в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации (уточнение и дополнение сведений о кандидате, приведение документов в соответствие с требованиями Федерального закона, Закона Калининградской области, в том числе в части их оформления), дополнительное представление копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено пунктом 2-1 статьи 24

Закона Калининградской области, может осуществляться неоднократно, но не позднее чем за день до дня рассмотрения вопроса о регистрации кандидата.

6.9. Рабочая группа при приеме документов, связанных с уточнением и дополнением сведений о кандидатах, представляемых в порядке, установленном пунктом 1 статьи 28 Закона Калининградской области, выдает кандидату подтверждение¹, в котором указываются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, проставляются дата и время их приема. Дата составления подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах и подписывается сначала руководителем или членом Рабочей группы, а затем кандидатом. Один экземпляр передается кандидату, а другой хранится в Комиссии вместе с представленными документами.

6.10. Прием указанных документов осуществляется без возврата ранее представленного документа. Рабочая группа обязана проверить достоверность вновь представленных сведений в порядке, установленном пунктом 6 статьи 24 Закона Калининградской области.

7. Прием подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата

7.1. Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидатов, определяется избирательной комиссией, организующей выборы. Количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидата в депутаты городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва, установлено решением Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1586-8 «О количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, и максимальном количестве подписей избирателей, представляемых в соответствующую окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата в депутаты городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва по одномандатному избирательному округу».

7.2. Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата, представляются в Комиссию в пронумерованном и сброшюрованном виде с указанием общего количества подписных листов и подписей избирателей. Документы считаются представленными в установленный срок, если кандидат внес оформленные в соответствии с требованиями Закона Калининградской области документы, в том числе все подписные листы, в помещение Комиссии до истечения установленного срока – до 18:00 5 августа 2026 года.

¹ Форма подтверждения утверждена решением Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1589-8 «О формах подтверждений получения документов, представляемых кандидатом, избирательным объединением при выдвижении и для регистрации кандидата в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), при проведении выборов депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва»

7.3. Папки с подписными листами следует оформлять следующим образом:

- на лицевой стороне обложки каждой папки указывать: фамилию, имя, отчество кандидата, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей;
- нумерацию подписных листов делать сквозной в пределах каждой папки;
- подшивки подписных листов помещать в плотную обложку и прошивать их вместе с обложкой;
- прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;
- подписные листы сшивать сверху или слева подписного листа;
- концы прошивочной нити (шнура, шпагата) выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной накладки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой указываются фамилия, имя, отчество кандидата, ставится его подпись.

7.4. В процессе приема каждая папка с подписными листами, каждый подписной лист заверяется печатью Комиссии.

7.5. При приеме документов для регистрации в отношении подписных листов проверяется соответствие количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству путем полистного пересчета, при этом проверяется правильность нумерации подписных листов.

При этом количество представленных в Комиссию подписей не должно превышать необходимое для поддержки выдвижения кандидата количество подписей, определенное решением Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1586-8 «О количестве подписей избирателей, необходимых для регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, и максимальном количестве подписей избирателей, представляемых в соответствующую окружную избирательную комиссию для регистрации кандидата в депутаты городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва по одномандатному избирательному округу».

В случае если данное требование нарушено, то кандидат должен самостоятельно и по своему усмотрению исключить из представляемых подписных листов лишние подписи избирателей. Если кандидат отказывается от этого права, Рабочая группа принимает максимально разрешенное количество подписей, при этом отсчет производится последовательно, начиная с первой подписи избирателя первого подписного листа первой папки, до достижения установленного количества.

При нарушении нумерации подписных листов в пределах одной папки кандидат имеет право внести следующие изменения: при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (например, 50-1, 50-2, 50-3), при пропуске

подписного листа с очередным порядковым номером предыдущему подписному листу присваивается сдвоенный или строенный номер (например, при пропуске листа под номером 11 или 11 и 12 на листе под номером 10 указывается соответствующий индекс: 10-11, 10-11-12). После этого вносятся изменения в данные о количестве подписных листов, проставленном на лицевой стороне обложки папки и заверяются подписью кандидата.

7.6. В случае, если по результатам проверки соответствия количества подписных листов либо подписей избирателей, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству выявлены расхождения, составляется новый протокол, в который вносятся соответствующие изменения, после чего протокол подписывается кандидатом.

Уточненный протокол может быть составлен и распечатан непосредственно в Комиссии (при наличии технических средств) и регистрируется как приложение к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

7.7. После приема от кандидата подписных листов (в случае если осуществлялся сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата) и документов, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, член Рабочей группы выдает кандидату письменное подтверждение², в котором перечисляются все принятые документы с указанием количества листов каждого из документов, количество подписных листов и количество подписей избирателей, проставляются дата и время их приема. Дата составления подтверждения является датой приема документов. Подтверждение составляется в двух экземплярах, один из которых передается кандидату, а другой хранится в Комиссии вместе с представленными документами. Сначала два экземпляра подтверждения подписываются руководителем или членом Рабочей группы, после чего оба экземпляра подтверждения подписывает кандидат.

7.8. В случае представления в Комиссию кандидатом документов, необходимых для регистрации, после истечения установленного срока Рабочая группа отказывает в приеме документов (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1 статьи 28 Закона Калининградской области) и составляет акт, в котором отражается дата и время представления документов (Приложение № 1). Кандидат должен быть ознакомлен с актом и вправе получить его копию.

² Форма подтверждения утверждена решением Избирательной комиссии Калининградской области от 7 мая 2026 года № 279/1589-8 «О формах подтверждений получения документов, представляемых кандидатом, избирательным объединением при выдвижении и для регистрации кандидата в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), при проведении выборов депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва»

8. Порядок проверки документов, в том числе подписных листов с подписями избирателей

8.1. При проверке документов проверяется полнота и правильность оформления документов, их соответствие требованиям Федерального закона, Закона Калининградской области.

8.2. При проверке подписей, проставленных в подписных листах, члены Рабочей группы проверяют порядок сбора подписей в поддержку кандидата, достоверность указанных подписей, в том числе оформление подписных листов, а также соответствующие сведения, содержащиеся в подписных листах.

8.3. При проведении проверки подписных листов вправе присутствовать любой кандидат, выдвинутый по соответствующему избирательному округу и представивший установленное количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица.

Кандидат, представивший установленное количество подписей избирателей заранее извещается о соответствующей проверке письменным извещением, телеграммой либо непосредственно или по телефону с фиксированием в специальном журнале передачи извещений.

8.4. Проверка подписных листов проводится в соответствии со статьей 27 Закона Калининградской области.

8.5. Проверке подлежат все представленные кандидатами подписи.

8.6. Проверке и учету не подлежат подписи, находящиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, до представления подписных листов в Комиссию, если исключение (вычеркивание) специально оговорено в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в Комиссию.

8.7. Внесение каких-либо исправлений в подписные листы, принятые Комиссией, не допускается. Комиссия не вправе восполнять и (или) устранять нарушения, допущенные кандидатами, иными лицами при оформлении подписных листов и иных документов, представляемых при выдвижении и регистрации кандидатов.

8.8. К проверке могут привлекаться члены нижестоящих комиссий, эксперты из числа специалистов органов и учреждений, указанных в Федеральном законе, а также иных государственных органов. Заключение экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Заключение экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе.

8.9. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях может использоваться Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Выборы», включая регистр избирателей.

8.10. С использованием регистра избирателей проверяются сведения об избирателях, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидата в подписных листах. При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в регистре избирателей, либо при отсутствии в регистре таковых, направляется запрос в Управление по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области в порядке, установленном Протоколом № 1 к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации от 2 сентября 2016 года (с изменениями, внесенными Протоколом № 3 к данному Соглашению от 2020 года).

8.11. На основании справки, иной письменной информации (официального ответа на запрос Комиссии), подписанной уполномоченным лицом Управления по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной. Указанный документ может содержать информацию только по установленным Управлением по вопросам миграции УМВД России по Калининградской области расхождениям данных в отношении конкретных избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей, указавших в проверяемых подписных листах не соответствующие действительности сведения.

8.12. Проверка подписных листов осуществляется проверяющим путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений.

8.13. Проверка подписных листов должна быть завершена не позднее чем за двое суток до заседания комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата. В этот срок должен быть составлен итоговый протокол проверки подписных листов. Копия итогового протокола передается кандидату не менее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

8.14. В случае если кандидат представил в Комиссию подписи избирателей в количестве, заведомо недостаточном для регистрации, то проверка достоверности подписей не проводится.

9. Основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными

9.1. По результатам проверки подписей избирателей и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Подпись может быть признана проверяющими недостоверной и (или) недействительной самостоятельно, либо на основании заключения эксперта (официальной справки эксперта), либо на основании справки уполномоченного органа.

Подпись признается недействительной проверяющими самостоятельно в случае несоблюдения формы подписного листа либо порядка его заполнения (неполнота сведений об избирателе, лице, осуществлявшем сбор подписей, отсутствие установленных законом сведений о кандидате и т.п.).

В ряде случаев подпись признается проверяющими недостоверной и (или) недействительной только на основании заключения эксперта либо справки уполномоченного органа.

9.2. В соответствии с пунктом 9 статьи 27 Закона Калининградской области недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей в соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Калининградской области.

Во всех остальных случаях подпись избирателя в подписном листе может признаваться только недействительной.

9.3. Недействительными признаются (в соответствии с пунктом 10 статьи 27 Закона Калининградской области):

а) подписи избирателей, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем уведомления Комиссии о выдвижении кандидата;

б) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

в) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись признается недействительной только при наличии официальной справки органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Калининградской области;

г) подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с Федеральным законом, Законом Калининградской области, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист;

д) подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;

е) подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями несобственноручно, - на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи;

ж) подписи избирателей с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей;

з) все подписи избирателей в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, и (или) кандидата, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, кандидатом имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно либо внесены нерукописным способом или карандашом;

и) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям, установленным приложением 8 к Федеральному закону, и (или) в который не внесены сведения, предусмотренные абзацем вторым пункта 3 статьи 77 Закона Калининградской области в соответствии с пунктом 9 статьи 37 Федерального закона, и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Калининградской области в соответствии с пунктом 5 статьи 37 Федерального закона. Неточное указание в подписном листе наименования представительного органа муниципального образования, наименования и (или) номера одномандатного избирательного округа, если оно соответствует образцу, утвержденному в соответствии с пунктом 3-1 статьи 25 Закона Калининградской области, не может служить основанием для признания подписей избирателей недействительными;

к) подписи избирателей, собранные с нарушением требований, предусмотренных пунктами 4 и 5 статьи 25 Закона Калининградской области в соответствии с пунктом 6 статьи 37 Федерального закона;

л) подписи избирателей, если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист, а также если фамилия, имя, отчество указаны избирателями несобственноручно, - на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с пунктом 2 статьи 27 Закона Калининградской области;

м) подписи избирателей, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, и (или) кандидатом;

н) все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата.

9.4. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) Закону Калининградской области, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «з», «и», «н» пункта 10 статьи 27 Закона Калининградской области.

9.5. Специально оговоренные избирателем или лицом, заверяющим подписной лист, при составлении подписного листа исправления и пометки не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность в соответствии с подпунктами «з», «и», «н» пункта 10 статьи 27 Закона Калининградской области. Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе, содержащихся в подписных листах, сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

9.6. Если при проверке подписей избирателей обнаруживается несколько подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи признаются недействительными.

9.7. Если подпись избирателя может быть признана недействительной по нескольким основаниям, то в ведомости проверки подписных листов могут быть указаны все основания. Однако при определении общего количества недостоверных и (или) недействительных подписей эта подпись учитывается только один раз.

10. Оформление результатов проверки подписных листов

10.1. Результаты проверки подписных листов вносятся в ведомость проверки подписных листов (Приложение № 2), в которой указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными или недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе. В случае наличия заключения эксперта, оно может быть выполнено в виде отдельного документа (справки). Этот документ (справка) должен содержать все необходимые реквизиты (дату, номер, подпись, фамилию, имя, отчество кандидата, подписные листы которого исследовались, а также указание на номера папок, подписных листов, строк в подписном листе). В этом случае выводы, содержащиеся в документе (справке), переносятся в ведомость проверки подписных листов проверяющим, а данный документ (справка) прилагается к ведомости проверки.

10.2. Ведомость проверки подписей должна составляться по каждому кандидату. Ведомость проверки подписей в обязательном порядке подписывается руководителем Рабочей группы.

10.3. Ведомость проверки подписей может быть одностраничной или многостраничной. Если ведомость проверки подписей составляется на

нескольких листах, то листы ведомости нумеруются и каждый лист ведомости проверки подписей подписывается руководителем Рабочей группы.

10.4. На каждую проверяемую папку целесообразно составлять отдельную ведомость проверки, которая может быть изготовлена на одном или нескольких листах.

10.5. Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными указываются в виде кодов нарушений (Приложение № 4).

11. Оформление итогов проверки подписных листов

11.1. По окончании проверки подписных листов по каждому кандидату составляется итоговый протокол (Приложение № 3), который представляется Комиссии для принятия решения.

В протоколе указывается количество заявленных, количество представленных и количество проверенных подписей избирателей (количество отобранных для проверки), а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований признания их таковыми.

11.2. Копия протокола передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата. В итоговом протоколе указываются дата и время его подписания, а также дата и время его получения кандидатом.

11.3. В случае, если проведенная проверка подписных листов повлечет за собой последствия, предусмотренные подпунктом 7 пункта 2 статьи 79 Закона Калининградской области, кандидат вправе получить в Комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными (Приложения №№ 2, 3).

11.4. Итоговый протокол прилагается к решению Комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата.

Повторная проверка подписных листов после принятия Комиссией указанного решения может быть осуществлена только в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом.

12. Хранение документов, представленных кандидатами

12.1. Документы, представленные кандидатом в Комиссию, и оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона и Закона

Калининградской области, в том числе подписные листы, ведомости проверки подписных листов, письменные заключения экспертов, официальные справки, а также протоколы об итогах сбора подписей (в том числе и уточненные), итоговые протоколы проверки подписных листов, хранятся в специально оборудованном помещении (либо в сейфе).

12.2. Ответственность за сохранность избирательной документации возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря Комиссии до передачи документации в вышестоящую избирательную комиссию либо в архив или ее уничтожения по истечении сроков хранения.

12.3. По истечении установленных сроков хранения они уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

13. Подготовка документов для рассмотрения на заседании избирательной комиссии

13.1. По результатам работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидата.

Итоговый протокол о проверке подписных листов прилагается к решению Комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата.

13.2. Рабочая группа письменно извещает кандидата о времени и дате заседания Комиссии по рассмотрению вопроса о регистрации кандидата (в исключительных случаях – извещает по телефону, о чем делается отметка в журнале телефонограмм).

13.3. При подготовке проекта решения Комиссии о регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением, в решении Комиссии должно быть указано, что кандидат выдвинут избирательным объединением, а также наименование этого избирательного объединения.

Основания отказа в регистрации кандидата определены пунктом 24 статьи 38 Федерального закона, пунктом 2 статьи 79 Закона Калининградской области.

В случае отказа в регистрации кандидата, повторное выдвижение кандидата на тех же выборах возможно с соблюдением установленных законом порядка и сроков их выдвижения.

Приложение № 1

к Порядку приема и проверки документов, представляемых
в территориальные избирательные комиссии
(с полномочиями окружных избирательных комиссий
одномандатных избирательных округов №№ 1-30
по выборам депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва), для уведомления о
выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на
выборах депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва

_____ **территориальная избирательная комиссия**
(с полномочиями окружной избирательной комиссии одномандатного
избирательного округа №__ по выборам депутатов городского Совета
депутатов Калининграда восьмого созыва)

АКТ

**о представлении кандидатом документов, установленных для его
регистрации, после истечения срока, указанного в пункте 1 статьи 26
Закона Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231
«О муниципальных выборах в Калининградской области»**

_____ 2026 года

г. Калининград

Настоящий акт составлен о том, что кандидат в депутаты городского
Совета депутатов Калининграда восьмого созыва по одномандатному
избирательному округу №_____

(фамилия, имя, отчество)

выдвинутый _____

(в порядке самовыдвижения или наименование избирательного объединения)

представил в избирательную комиссию документы, необходимые в
соответствии с Законом Калининградской области от 18 марта 2008 года
№ 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области» для
регистрации кандидата, после истечения установленного срока, указанного в
пункте 1 статьи 26 Закона Калининградской области от 18 марта 2008 года
№ 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области», т.е. после
18:00 _____ 2026 года, в связи с чем _____ территориальная
избирательная комиссия (с полномочиями окружной избирательной комиссии
одномандатного избирательного округа №__ по выборам депутатов
городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва) в соответствии
с _____ указанным _____ Законом _____ **отказывает** _____ кандидату

(фамилия, имя, отчество)

в приеме документов для регистрации.

Руководитель и (или) член Рабочей группы _____

М.П.

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

С актом ознакомлен:

Кандидат

« ____ » _____ 2026 года

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

Копию акта получил:

« ____ » _____ 2026 года

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

Приложение № 2
к Порядку приема и проверки документов, представляемых
в территориальные избирательные комиссии
(с полномочиями окружных избирательных комиссий
одномандатных избирательных округов №№ 1-30
по выборам депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва), для уведомления о
выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на
выборах депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва

**Ведомость проверки подписных листов с
подписями избирателей в поддержку кандидата в депутаты
городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва
по одномандатному избирательному округу № _____**

Кандидат

(фамилия, имя, отчество)

Полная выборка

Папка № 1

Листов в папке ____, Подписей в папке ____

Номер подписного листа	№ строки в подписном листе	Код нарушения	Расшифровка кода нарушения с указанием подпункта и пункта статьи 27 Закона Калининградской области от 18.03.2008 г. № 231

Проверяющий

(ФИО, подпись лица, проверяющего подписные листы)

Эксперт

(ФИО, подпись лица, проверяющего подписные листы)

Приложение № 3
к Порядку приема и проверки документов, представляемых
в территориальные избирательные комиссии
(с полномочиями окружных избирательных комиссий
одномандатных избирательных округов №№ 1-30
по выборам депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва), для уведомления о
выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на
выборах депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
о результатах проверки подписных листов с подписями избирателей в
поддержку выдвижения кандидата в депутаты городского Совета
депутатов Калининграда восьмого созыва
по одномандатному избирательному округу № _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ 2026 года

г. Калининград

В соответствии со статьёй 27 Закона Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области», члены Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых в территориальные избирательные комиссии (с полномочиями окружных избирательных комиссий одномандатных избирательных округов №№ 1-30 по выборам депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва), для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на выборах депутатов городского Совета депутатов Калининграда восьмого созыва:

(фамилия, инициалы)

в период с _____ 2026 года по _____ 2026 года провели проверку подписных листов с подписями избирателей и установили:

1. Количество заявленных подписей* _____
2. Количество представленных подписей** _____
3. Количество проверенных подписей _____
4. Количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, в том числе по следующим причинам:

Основание (причина) признания подписей недостоверными и (или) недействительными		Количество недостоверных и (или) недействительных подписей
Код нарушения	Расшифровка кода нарушения	

5. Количество подписей, признанных достоверными _____

6. Количество подписей, необходимое для регистрации: _____

Оснований для отказа в регистрации кандидата по основаниям, указанным в подпункте 7 пункта 2 статьи 79 Закона Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области», не усматривается.

или

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата, предусмотренные подпунктом 7 пункта 2 статьи 79 Закона Калининградской области от 18 марта 2008 года № 231 «О муниципальных выборах в Калининградской области».

Приложения:

1. Ведомость проверки подписных листов на _____

л.

2. Приложения к ведомости на _____

л.

Руководитель Рабочей группы:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата подписания)

(время подписания)

Копию итогового протокола получил:

Кандидат

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

(время)

Приложение № 4
к Порядку приема и проверки документов, представляемых в
территориальные избирательные комиссии (с полномочиями
окружных избирательных комиссий одномандатных
избирательных округов №№ 1-30
по выборам депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва), для уведомления о
выдвижении и регистрации кандидатов в депутаты на
выборах депутатов городского Совета депутатов
Калининграда восьмого созыва

Перечень кодов нарушений

№ кода	Расшифровка кода	Выбраковывается
1	Повторяющаяся подпись одного и того же избирателя (п.7 ст.27)	Подпись
2	Подпись избирателя выполнена другим лицом (на основании письменного заключения эксперта) (п.9 ст.27)	Подпись
3	Подпись избирателя собрана вне периода сбора подписей, в том числе до дня, следующего за днем уведомления комиссии о выдвижении (самовыдвижении) кандидата (пп. «а» п.10 ст.27)	Подпись
4	Подпись лица, не обладающего активным избирательным правом (пп. «б» п.10 ст.27)	Подпись
5	Сведения об избирателе не соответствуют действительности (на основании справки органа по вопросам миграции) (пп. «в» п.10 ст.27)	Подпись
6	Нет или неполные фамилия, имя, отчество избирателя (пп. «г» п.10 ст.27)	Подпись
7	Не указан год рождения избирателя (в возрасте 18 лет на день голосования – число и месяц рождения) (пп. «г» п.10 ст.27)	Подпись
8	Нет или неполный адрес места жительства избирателя (пп. «г» п.10 ст.27)	Подпись
9	Нет или неполные паспортные данные избирателя (пп. «г» п.10 ст.27)	Подпись
10	Не указана дата собственноручного внесения избирателем своей подписи (пп. «г» п.10 ст.27)	Подпись
11	Сведения об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом (пп. «д» п.10 ст.27)	Подпись
12	Неоговоренные исправления в дате внесения подписи избирателя (пп. «е» п.10 ст.27)	Подпись
13	Дата внесения подписи избирателя проставлена им несобственноручно (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «е» п.10 ст.27)	Подпись
14	Неоговоренные избирателем или лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, исправления в сведениях об избирателе (пп. «ж» п.10 ст.27)	Подпись
15	Подпись избирателя, взятая на рабочем месте, по месту учебы, в процессе и местах выдачи заработной платы, пенсии, пособия, стипендии, иных социальных выплат, при оказании благотворительной помощи и в других местах, где сбор подписей запрещен (пп. «к» п.10 ст.27)	Подпись

16	Подпись избирателя, взятая при участии органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, под принуждением и за вознаграждение (пп. «к» п.10 ст.27)	Подпись
17	Сведения об избирателе внесены не самим избирателем и не лицом, осуществлявшим сбор подписей (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «л» п.10 ст.27)	Подпись
18	Фамилия, имя, отчество избирателя указаны избирателем не собственноручно (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «л» п.10 ст.27)	Подпись
19	Подпись избирателя внесена позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей (пп. "м" п.10 ст.27)	Подпись
20	Подпись избирателя внесена позднее заверения подписного листа кандидатом (пп. «м» п.10 ст.27)	Подпись
21	Нет подписи избирателя (ст.27)	Подпись
22	Подписной лист не заверен подписью лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
23	Подписной лист не заверен подписью кандидата (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
24	Недостоверная подпись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
25	Недостоверная подпись кандидата (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
26	Лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, не достигло к моменту сбора подписей возраста 18 лет (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
27	Лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, признано судом недееспособным (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
28	Не указана дата заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
29	Не указана дата заверения подписного листа кандидатом (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
30	Дата заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не внесена им собственноручно (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
31	Дата заверения подписного листа кандидатом не внесена им собственноручно (на основании письменного заключения эксперта) (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
32	Неоговоренные исправления в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
33	Неоговоренные исправления в дате внесения подписи лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
34	Неоговоренные исправления в дате внесения подписи кандидатом (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
35	Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, указаны не в полном объеме (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
36	Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не соответствуют действительности (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист

37	Сведения о кандидате указаны в подписном листе не в полном объеме (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
38	Сведения о кандидате, внесенные в подписной лист, не соответствуют действительности (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
39	Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно <i>(на основании письменного заключения эксперта)</i> (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
40	Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, внесены нерукописным способом или карандашом (пп. «з» п.10 ст.27)	Лист
41	Форма подписного листа не соответствует требованиям Федерального закона (пп. «и» п. 10 ст.27)	Лист
42	Не указаны либо указаны неверные сведения о судимости кандидата, не указана информация о том, что кандидат является иностранным агентом, и (или) кандидат, аффилированный с иностранным агентом (пп. «и» п.10 ст.27)	Лист
43	Не указаны сведения о принадлежности к политической партии либо иному общественному объединению и статус в данной политической партии, либо данном общественном объединении (пп. «и» п.10 ст.27)	Лист
44	Подписные листы изготовлены не за счет средств избирательного фонда (пп. «и» п. 10 ст.27)	Лист
45	Заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее заверительной записи кандидата (пп. «н» п.10 ст.27)	Лист